



УТВЕРЖДАЮ

главный врач ГБУ РО «ГБСМП»

г. Волгоград

ДОКУМЕНТОВ

Е.В.Тарасов

«18» января 2023г.

План
мероприятий по улучшению качества и условий оказания услуг по результатам
НОК (2022г.) и рекомендациям общественного совета на 2023 г.
ГБУ РО «ГБСМП» в г.Волгодонске

№п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный за исполнение
1.	Регулярное обновление информации на сайте и стендах медицинской организации	постоянно	зам.главного врача по ОМР Мельников Ю.П. начальник информационно-вычислительного отдела Чугаев С.Ф.,
2.	Принятия оперативных мер реагирования по обращениям пациентов на электронный почтовый ящик учреждения, на сайт и личный прием главным врачом	постоянно	главный врач Тарасов Е.В.
3.	Проведение анализа обращений (письменных, устных) граждан, эффективность мер принимаемых по данным обращениям.	постоянно	зам.главного врача по медицинской части Алтунов М.Д. Зам.главного врача по ОМР Мельников Ю.П.
4.	Осуществление контрольных мероприятий за работой стационарных отделений, приемного отделения, подстанций скорой помощи.	постоянно	зам.главного врача по медицинской части Алтунов М.Д.
5.	Обеспечение работы медицинского оборудования, исключение его простоев. Своевременное техническое обслуживание и ремонт. Приобретение нового медицинского оборудования в сроки, установленные МЗ РО, при наличии финансирования	постоянно	зам.главного врача по работе с сестринским персоналом Недоступенко Т.К.
6.	Информирование граждан о возможном участии в НОК, а также, популяризации раздела официального сайта https://bus.gov.ru , содержащего сведения о проведенной НОК	постоянно	Зам.главного врача по ОМР Мельников Ю.П. Заведующие структурных подразделений
7.	Размещение на официальном сайте больницы результатов независимой оценки качества условий оказания медицинских услуг и мероприятий по улучшению качества медицинской помощи	по итогам НОК, опроса	зам.главного врача по ОМР Мельников Ю.П. начальник информационно-вычислительного отдела Чугаев С.Ф.,

8.	Оказание медицинской помощи в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, стандартами и клиническими рекомендациями (протоколами).	постоянно	зам.главного врача по медицинской части Алтунов М.Д. Зав.отделениями
9.	Проведение опросов граждан по вопросам качества и условий предоставления услуг в амбулаторных и стационарных условиях, принятие управленческих решений по результатам опросов.	ежеквартально	Зам.главного врача по ОМР Мельников Ю.П. зам.главного врача по медицинской части Алтунов М.Д.
10.	Проведение семинаров и конференций с медицинском персоналом по вопросам медицинской этики и деонтологии.	ежеквартально	Юриисконсульт Е.И. Рогаль зам.главного врача по мед. части Алтунов М.Д
11.	Проведение мероприятий по внутреннему контролю качества и безопасности медицинской деятельности.	постоянно	зам.главного врача по мед. части Алтунов М.Д.
12.	Обеспечить возможность участия сотрудников в профильных медицинских конференция/съездах регионального и федерального уровней	по мере проведения мероприятий	зам.главного врача по мед. части Алтунов М.Д Зав.отделениями
13.	Реализация проекта по созданию безбарьерной среды для инвалидов на территории и зданиях больницы (в соответствии с проектом).	3 квартал 2023г	зам.главного врача по АХЧ Адолина К.В.
14.	Продолжить внедрение технологий бережливой медицины в работе стационара.	На 2023г	главный врач Тарасов Е.В.
15.	Провести комплекс мер по улучшению навигации внутри зданий и подразделений.	На 2023г.	зам.главного врача по АХЧ Адолина К.В. зам.главного врача по работе с сестринским персоналом Недоступенко Т.К.
16.	Принять меры по укомплектованию врачебным персоналом стационара на уровне не менее 60% для стабильной работы.	На 2023г.	Начальник отдела кадров Завгородняя И.В.
17.	Непрерывное повышение квалификации медицинского персонала с использованием всех форм обучения.	согласно плана	Начальник отдела кадров Завгородняя И.В. зам.главного врача по мед.части Алтунов М.Д
18.	Сертификация и аттестация медицинских работников.	согласно плана	Начальник отдела кадров Завгородняя И.В.

Главный врач



Е.В.Тарасов